



Совет депутатов
Большемурашкинского муниципального района
Нижегородской области

Р Е Ш Е Н И Е

27.10.2022 г.

№ 47

Об Управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области от 25 октября 2022 г. № 41 «Об утверждении структуры администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области», Совет депутатов Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области

р е ш и л:

1. Переименовать Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области в Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемую новую редакцию Положения об Управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Положение).

3. Определить Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области уполномоченным юридическим лицом на совершение действий по регистрации Положения Управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области.

4. Установить, что Положение об Управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Земского собрания Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области 20.08.2020 г.

№ 43 утрачивает свою силу после государственной регистрации Положения Управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального округа.

6. Настоящее решение вступает в силу и распространяется на правоотношения, возникшие с момента государственной регистрации Положения управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по местному самоуправлению (председатель Лесникова Л.Ю).

Председатель Совета депутатов

Глава местного самоуправления

_____ С.И. Бобровских

_____ Н.А. Беляков



Утверждено
решением Совета депутатов
Большемурашкинского муниципального
округа Нижегородской области
от 27.10.2022 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области

Глава 1. Общие положения

1.1. Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области (далее - УКСАиЖКХ) является самостоятельным структурным подразделением администрации Большемурашкинского муниципального округа, наделённым правами юридического лица.

1.2. В соответствии с Законом Нижегородской области от 12 апреля 2022 года № 20-З (в редакции от 04.05.2022) «О преобразовании муниципальных образований Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области», решением Совета депутатов Большемурашкинского муниципального округа от 20 сентября 2022 года № 7 «О правопреемстве Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области», Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области является правопреемником Управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области

Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа является правопреемником отдела капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа и несет ответственность по обязательствам и долгам ОКСАиЖКХ.

1.3. Полное наименование: Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области.

Сокращенное наименование: УКСАиЖКХ администрации Большемурашкинского муниципального округа.

1.4. Юридический и фактический адрес управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Большемурашкинского муниципального округа: 606360, р.п. Большое Мурашкино, Нижегородская область, ул. Свободы, д.86.

1.5. Главной целью УКСАиЖКХ является обеспечение проведения политики по вопросам местного значения в области капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

1.6. УКСАиЖКХ имеет свой баланс, лицевой счет в финансовом управлении, гербовую печать и штампы.

1.7. В своей деятельности УКСАиЖКХ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Жилищным Кодексом РФ, Трудовым Кодексом РФ, Градостроительным Кодексом РФ, федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Нижегородской области, муниципальными нормативными-правовыми актами органов местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа, настоящим Положением.

1.8. Кадровое обслуживание УКСАиЖКХ осуществляет управление делами администрации Большемурашкинского муниципального округа

1.9. В структуру управления входят:

- 1) сектор капитального строительства и архитектуры;
- 2) сектор жилищно-коммунального хозяйства.

Структурные подразделения действуют на основании Положения об управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Глава 2. Основные задачи

УКСА и ЖКХ осуществляет следующие задачи:

2.1. Реализует права органов местного самоуправления и регулирование в сфере строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Определяет приоритетные направления развития строительства района, участвует в формировании проектов целевых программ в сфере строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивает их реализацию.

2.3. Осуществляет формирование единой экономической политики предприятий жилищно-коммунального комплекса округа на основе анализа состояния и тенденций развития отрасли.

2.4. Организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды.

2.5. Осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории округа.

2.6. Осуществляет анализ экономического состояния предприятий ЖКХ.

2.7. Принимает участие в разработке и реализации программ жилищного строительства, ликвидации ветхого и аварийного жилищного фонда, отселении жителей из жилого фонда, непригодного для проживания.

2.8. Организует учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

Глава 3. Функции

В области капитального строительства и архитектуры:

3.1. Обеспечивает более эффективное и целенаправленное использование капитальных вложений, материально-технических ресурсов, снижение стоимости строительства, повышение качества и своевременный ввод объектов в эксплуатацию.

3.2. Подготавливает локально-сметные расчеты на выполнение работ капитального характера на основании заявок бюджетных учреждений округа.

3.3. Разрабатывает и представляет в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению управления.

3.4. В пределах компетенции принимает меры, направленные на обеспечение в области строительства и архитектуры соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, законов и иных правовых актов Нижегородской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

3.5. Осуществляет исполнение мероприятий, направленных на выполнение требований экологического законодательства.

3.6. Осуществляет ведение реестра контейнерных площадок.

3.7. Осуществляет мероприятия направленные на ликвидацию бесхозности гидротехнических сооружений.

3.8. Осуществляет отдельные государственные полномочия по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части обеспечения безопасности сибирезвонных скотомогильников.

3.9. Осуществляет взаимодействия с Правительством Нижегородской области в рамках Закона Нижегородской области от 23.12.2014г № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области» (с изменениями и дополнениями).

3.10. Осуществляет работу комиссий:

1) «Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

2) «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области».

3) «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области».

4) «Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области»;

5) «Выдача заключения о необходимости проведения работ по восстановлению, ремонту (капитальному ремонту) жилого помещения или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, строительству пристроя к жилому дому и составлению акта сдачи-приемки выполненных работ по восстановлению, ремонту (капитальному ремонту) жилого помещения и строительству пристроя к жилому дому, рассмотрению вопросов о необходимости проведения ремонтных работ и сумме необходимых затрат»;

б) «Обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Большемурашкинского муниципального района»;

3.11. Осуществляет обеспечение работы Градостроительного Совета.

3.12. Рассматривает заявления, обращения граждан юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности.

3.13. Ведет архив документов территориального планирования, планировки территорий, исходно-разрешительной документации, инженерных изысканий и топографических карт и планов.

3.14. Ежемесячно направляет сведения по выданным разрешениям на строительство, ввод объектов в эксплуатацию в органы Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области.

3.15. Осуществляет ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории района на бумажных и электронных носителях.

3.16. Осуществляет ведение модуля «Разрешение на строительство».

3.17. Осуществляет направление документов в Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области для размещения в федеральной государственной информационной системы территориального планирования.

3.18. Осуществляет работу в административной консоли программного комплекса SiTex© Портал по обработке внутрирегиональных запросов.

3.19. Осуществляет работу в Интернет-сервисе "ТехноКад-Муниципалитет" по постановке на кадастровый учет и регистрации права вновь построенных объектов индивидуального жилищного строительства.

3.20. Осуществляет взаимодействие с министерствами области в части реализации решений инвестиционного совета.

3.21. Осуществляет ведение архива учетных дел по объектам капитального строительства.

3.22. Осуществляет осмотр жилых помещений, приобретаемых детям сиротам.

3.23. Разрабатывает и подготавливает к утверждению проекты муниципальных программ, направленных на улучшение экологической обстановки на территории Большемурашкинского муниципального округа.

3.24. Ведёт реестр объектов незавершенного строительства.

3.25. Осуществляет работу по делопроизводству управления.

3.26. Осуществляет работу по предоставлению муниципальных услуг:

- 1) «Выдача градостроительного плана земельного участка»;
- 2) «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
- 3) «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения)»;
- 4) «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- 5) «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»;
- 6) «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»;
- 7) «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;
- 8) «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;
- 9) «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;
- 10) «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;
- 11) «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов»;
- 12) «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»;
- 13) «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»;
- 14) «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
- 15) «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»;
- 16) «Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов».

В области жилищно-коммунального хозяйства:

3.27. Разрабатывает финансово-экономический план ЖКХ Большемурашкинского муниципального района (производственных программ).

3.28. Разрабатывает и подготавливает к утверждению проекты перспективных и текущих планов экономической и хозяйственной деятельности и развития предприятий ЖКХ.

3.29. Организует информационно-аналитическую работу и ежемесячное предоставление необходимой информации в министерство жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области о проделанной работе по реорганизации структуры управления жилищно-коммунального хозяйства района и по реформированию жилищно-коммунальной сферы.

3.30. Разрабатывает планы и титульные списки капитального и текущего ремонта жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и коммунального хозяйства, контроль за их выполнением.

3.31. Обеспечивает контроль за движением жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры.

3.32. Обеспечивает статистический учет по всем производственным и технико-экономическим показателям предприятий ЖКХ, систематизация статистических материалов и сдача статистической отчетности в установленные сроки.

3.33. Разрабатывает мероприятия по подготовке жилищно-коммунального хозяйства округа к работе в осенне-зимний период, подготовка распоряжений об утверждении мероприятий, о начале и окончании отопительного сезона и осуществление контроля за исполнением мероприятий.

3.34. Осуществляет сбор и обобщение информации по выполнению мероприятий сезонного обслуживания по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и электроэнергетики к ОЗП эксплуатации:

3.35. Обеспечивает подготовку объектов ЖКХ Большемурашкинского муниципального округа к работе в зимних условиях;

3.36. Ведет учет, контроль и выполнение мероприятий по ежегодно разрабатываемому постановлению Правительства Нижегородской области «О задачах по подготовке к отопительному периоду».

3.37. Предоставляет еженедельные сведения о подготовке ЖКХ к работе в зимних условиях (1-ЖКХ зима).

3.38. Организует и координирует развитие инженерной инфраструктуры объектов жизнеобеспечения округа, стимулирование создания конкурентной среды в жилищно-коммунальном хозяйстве, внедрение ресурсосберегающих технологий, перспективное развитие топливно-энергетического комплекса округа.

3.39. Проводит мониторинги хозяйственно-финансовой деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса.

3.40. Консультирует предприятия и организации по вопросам ценообразования в жилищно-коммунальной сфере.

3.41. Разрабатывает, внедряет и контролирует исполнение инвестиционных программ по внедрению новых технологий для повышения качества предоставления услуг населению Большемурашкинского муниципального округа в области водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения.

3.42. Ведёт разработку программ повышения надежности, модернизации и реконструкции тепловых, водопроводных, канализационных

сетей и сооружений, жилищного фонда на перспективу развития жилищно-коммунального хозяйства округа.

3.43. Проводит анализ соблюдения финансовой дисциплины и правильности ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных предприятиях ЖКХ, контроль за правильным расходованием фонда заработной платы и предоставление необходимой информации по требованию вышестоящих органов.

3.44. Подготавливает и предоставляет информацию по подготовке к конкурсам в сфере ЖКХ.

3.45. Участвует в разработке тарифов на жилищно-коммунальные услуги, подготовка данных для проведения независимой экспертизы, необходимых документов для региональной службы по тарифам;

3.46. Ведет анализ действующих структур управления организациями и подготовка предложений по их дальнейшему развитию.

3.47. Осуществляет разработку технических, сметных и экономических нормативов затрат на производство работ и осуществление деятельности организаций ЖКХ и представление их для согласования в финансовое управление, корректировка их с учетом инфляционных процессов.

3.48. Организует обмен опытом экономической и производственно-технической работы, проведение семинаров-совещаний по повышению квалификации финансово-экономических работников муниципальных предприятий ЖКХ.

3.49. Обеспечивает организацию, систематизацию и хранение поступающей нормативной и технической документации.

3.50. Обеспечивает корректировку, контроль исполнения, разработку предложений в части реализации мероприятий «Дорожной карты» в части, касающейся сектора.

3.51. Обеспечивает координацию деятельности и оказание методической помощи по повышению устойчивости функционирования объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства и их защищенности.

3.52. Обеспечивает сбор, обработку информации о задолженности за ТЭР и услуги по их доставке.

3.53. Обеспечивает участие в разработке и реализации программ жилищного строительства, ликвидации ветхого и аварийного жилищного фонда, отселении жителей из жилого фонда, непригодного для проживания.

3.54. Проводит работу по организации учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.55. Проводит работу по организации предоставления в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.56. Проводит работу по организации переселения граждан из ветхого и аварийного жилого фонда.

3.57. Проводит работу по организации предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

3.58. Проводит работу по организации и осуществлению муниципального жилищного контроля.

3.59. Обеспечивает подготовку текущей информации и выполнение иных заданий, входящих в компетенцию сектора.

3.60. Осуществляет ведение аналитической информационной системы «Реформа ЖКХ» о внесении информации о фактическом состоянии объектов централизованных систем водоснабжения, в том числе на предмет соответствия установленным показателям качества и безопасности питьевого водоснабжения, сведений об аварийном жилищном фонде, признанном таковым после 01.01.2012.

3.61. Осуществляет ведение государственных и региональных информационных систем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Глава 4. Права

Права УКСАиЖКХ:

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Уставом и муниципальными правовыми актами Большемурашкинского муниципального округа осуществлять исполнение полномочий по решению вопросов местного значения округа, относящихся к компетенции УКСАиЖКХ.

4.2. Руководитель УКСАиЖКХ отчитывается о результатах своей деятельности перед заместителем главы администрации, курирующим вопросы, отнесенные к компетенции управления и отраслевыми министерствами, комитетами, управлениями Правительства Нижегородской области.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения для осуществления полномочий, установленных настоящим Положением.

4.4. Подготавливать проекты муниципальных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления округа, относящихся к компетенции УКСАиЖКХ.

4.5. Участвовать в работе комиссии по государственной приемке объектов строительства в эксплуатацию.

4.6. Организовывать в установленном порядке конкурсное распределение бюджетных средств, направленных на капитальное строительство, архитектуру и жилищно-коммунальное хозяйство.

4.7. Оказывать консультацию, разъяснения и давать поручения, рекомендации муниципальным предприятиям и организациям жилищно-коммунального хозяйства.

4.8. Проверять правильность и обоснованность смет, расчетов, иной учётной и отчетной документации, составляемой муниципальными предприятиями и организациями ЖКХ.

4.9. Представлять интересы администрации округа во всех государственных учреждениях и организациях, а так же в судах общей

юрисдикции, арбитражном суде в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.10. Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследования, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю;

4.11. Проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения.

Глава 5. Руководство

5.1. УКСАиЖКХ возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой местного самоуправления.

5.2. Начальник УКСАиЖКХ подчиняется главе местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа, а в его отсутствие лицу, исполняющему обязанности главы местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа.

5.3. Начальник УКСАиЖКХ наделён правом финансовой подписи на документах.

5.4. Начальник УКСАиЖКХ исполняет свои должностные обязанности на основании настоящего положения и должностной инструкции, утвержденной муниципальным правовым актом администрации округа.

5.5. Начальник УКСАиЖКХ осуществляет общее руководство деятельностью УКСАиЖКХ и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций.

5.6. Начальник УКСАиЖКХ:

1) представляет без доверенности УКСАиЖКХ в различных органах, учреждениях и организациях независимо от формы собственности по вопросам, отнесённым к компетенции УКСАиЖКХ;

2) заключает договора и соглашения от имени УКСАиЖКХ для решения задач, возложенных на УКСАиЖКХ, в пределах своей компетенции;

3) выдаёт доверенность на осуществление действий от имени УКСАиЖКХ;

4) распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для обеспечения деятельности УКСАиЖКХ;

5) проводит совещания для рассмотрения отдельных вопросов по капитальному строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;

6) согласовывает проекты решений и постановлений администрации округа по вопросам капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства;

5.7. Издаёт в пределах своей компетенции приказы.

5.8. Распределяет полномочия между руководителями секторов управления.

5.9. В отсутствие начальника УКСАиЖКХ (отпуска, болезни и т.д.) его обязанности выполняет заместитель начальника УКСАиЖКХ, начальник сектора ЖКХ.

Глава 6. Взаимоотношения

6.1. Для выполнения функций и задач управления взаимодействует с заместителем главы администрации по вопросам строительства, газификации, жилищно-коммунального хозяйства и вопросам ГО и ЧС, структурными подразделениями администрации округа, советом депутатов, органами местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа, министерствами строительства, ЖКХ, топливно-энергетического комплекса Правительства Нижегородской области, предприятиями, учреждениями и организациями округа независимо от форм собственности.

Глава 7. Реорганизация и ликвидация

7.1. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется в порядке, установленном, действующим законодательством.